

**A Gegevens overige gebruikers**

**B Aantal personen regulier gebruik (september 2020)**

Totaal : 55

**C Incidentele gebruikers/bezoekers**

Het lege lokaal op de eerste etage wordt elke dinsdag gebruikt voor Euritmie.

Naam: Jiri

Contactpersoon: Jiri

Tel. :

**Dansles**

Op maandagmiddag wordt er op de eerste etage in het lege lokaal dansles gegeven.

Naam: E. Kaptein

Contactpersoon: E. Kaptein

Tel. :

**Theaterles**

Op dinsdagmiddag en donderdagmiddag worden er theaterlessen gegeven op de eerste etage in het lege lokaal.

Dinsdag

Naam:

Contactpersoon: L. Kanters

Tel:

Donderdag

Naam: D. Abdalla

Contactpersoon: M. Visser

Tel:

**Ouderavonden**

Ongeveer 2x per jaar vindt er een ouderavond plaats voor alle klassen.

**Schoonmakers**

Iedere middag, na schooltijd is er een schoonmaker van de firma werkzaam in het gebouw.

Naam: Ramende schoonmakers

Contactpersoon: R. Amende

Tel.:

## **D Beschrijving gebouw**

### **Gebouw**

Gebouw van 2 verdiepingen geplaatst op een hoek van twee drukke straten; aan voorzijde een openbaar plein

### **Lokalen : 4 klaslokalen**

: 1 lerarenkamer

: 1 directiekamer

### **Toegankelijkheid**

Externe hulpverlening kan het gebouw binnenkomen via hoofdingang aan het Schoolplein. Er zijn twee nooduitgangen, een aan de werengouw en een ander aan het kleine speelplein, rechts van de ingang (zie tekeningen ontruimingsplan).

### **Constructie**

Op elkaar gestapelde containers met een trap in het midden en op elke verdieping drie ruimtes en een toilet.

### **Openstelling**

In principe is de school van 8.00 tot 17.30 uur geopend, echter niet in schoolvakanties.

### **Sleutelplan**

Sleutels van de voordeur zijn in het bezit van alle personeelsleden, de BSO en van de schoonmaker.

In de lerarenkamer liggen sleutels voor de gangkasten en directiekamer.

In geval van nood bellen:

- Jamilah Blom, Directeur

Verder heeft een buurtbewoners sleutels van de voordeur:

- N. Vink

## **E Alarm- en brandblusvoorzieningen**

### **Alarminstallatie**

De school bezit een interne brandmeldinstallatie, die automatisch en handmatig bediend kan worden. Het brandalarm gaat af als een van de brandmelders rook waarneemt. In de hal van de school, bij binnenkomst rechts tegenover van de ingang hangt de brandmeldinstallatie.

Op de brandmeldinstallatie in de hal is te zien waar de brandhaard zich bevindt of waar een handbrandmelder is ingedrukt. Bij constatering van een brand wordt het alarm niet uitgezet, zodat de brandweer bij binnenkomst direct kan constateren waar de brandhaard zich bevindt. Na het afgaan van het alarm en eventuele afwikkeling van een brand, zorgt de coördinator ervoor dat de installatie weer in werking wordt gesteld, bv. door het glas van de handbrandmelder te vervangen. Na een brand wordt de installatie zorgvuldig gecontroleerd.

In geval van beginnende brand in het gebouw wordt dit gemeld bij de schoolleider of een van de BHV'ers. In extreme situaties of indien de schoolleider of BHV'ers niet beschikbaar zijn, wordt het alarm via de handbrandmelders in werking gesteld. Bij het indrukken van de knop van de handbrandmelders vindt er géén doormelding plaats naar de brandweer. In lokalen, op verschillende gangen zijn rookmelders geplaatst.

### **Brandblusvoorzieningen**

Op iedere etage zijn draagbare brandblusapparaten en branddekens aanwezig. Op de eerste etage is een brandslang aanwezig.

## **F Overige preventieve voorzieningen**

De school kent in de gangen een noodverlichting. Daarnaast zijn de vluchtroutes en – uitgangen middels de bekende groene bordjes/noodlampen aangegeven en hangt er op elke etage plattegronden van het gebouw met daarop de vluchtroutes aangegeven.

Open vuur en kaarsen zijn in school niet toegestaan. Waxinelichtjes in potjes (geplaatst in zand) kunnen gebruikt worden. Er is afgesproken dat er in elke klas een emmer zand staat op momenten dat er waxinelichten worden aangestoken.

## **G Taakverdeling en wijze van ontruiming**

## Wijze van ontruiming

De coördinatie van een ontruiming ligt in handen van de schoolleider en de bevoegde BHV'ers. In samenwerking met de leerkrachten en het overige personeel zorgen zij voor een rustige en georganiseerde ontruiming van het gehele gebouw.

Leerkrachten en andere personeelsleden die zich niet bij een klas of bij leerlingen bevinden, vervoegen zich bij alarm zo snel mogelijk bij de school in de hal; van haar ontvangen zij verdere instructies.

Na het horen van het ontruimingssignaal en het commando van een BHV'er moet het schoolgebouw klasgewijs onder toezicht van een leerkracht worden verlaten. Leerlingen verlaten op bevel van BHV'er samen met de leerkracht die op dat moment in de klas is, het gebouw. Klas 1 verlaat het gebouw via de hoofduitgang, de kleuterklassen verlaten het gebouw via de nooddeuren in hun lokaal. We verzamelen bij de boomstammen op het speelplein.

In de lerarenkamer is een raam die naar binnen toe open gaat en eventueel gebruikt kan worden als vluchtweg. In kleuterklas A is een nooddeur die grenst aan de straatkant en komt uit op de stoep. De kinderen kunnen samen met de juf om het gebouw heen lopen naar het plein. De nooddeur van kleuterklas B grenst aan het kleine speelplein met zandbak. Zij kunnen via dat plein het grote plein bereiken. De enige vluchtroute voor klas 1 en het lege lokaal is via de trap naar beneden.

Is het gebruik van vluchtwegen niet meer mogelijk, dan blijven de leerlingen, als geen andere opdrachten door BHV'ers worden verstrekt, in hun klas tot redding komt. Of de BHV'ers of leerkrachten leiden ze naar een klas die het verste van het gevaar verwijderd is en voor redding het gunstigst gelegen is.

Kledingstukken en leermiddelen mogen niet worden meegenomen. Hierdoor kan vertraging optreden in de ontruiming van de school. Wanneer sprake is van een bommelding worden persoonlijke eigendommen wel meegenomen om het zoeken naar explosieven te vergemakkelijken.

### **Volgorde ontruiming klassen**

De plaats van de brandhaard bepaalt de volgorde van de klassen bij de ontruiming. Eerst worden de klassen in de nabijheid van de brandhaard ontruimd, daarna de daarboven gelegen etage(s). Tegelijkertijd worden de jongste kinderen middels hun leerkracht in paraatheid gebracht. Als het kan, moeten de jongere kinderen zoveel mogelijk voorrang krijgen bij het verlaten van de school. Kinderen die moeilijk kunnen lopen moeten worden geleid dan wel worden gedragen.

### **Buiten**

De leerkracht blijft bij de leerlingen op het plein en controleert met behulp van meegenomen absentieboekje of parro app of alle leerlingen buiten aanwezig zijn. Klas/groep blijft rustig bij elkaar staan. Belangrijk is dat de leerkracht het absentie-boekje altijd op een

vaste plaats in het lokaal heeft liggen zodat ook andere leerkrachten of invallers het boekje snel kunnen vinden.

De directie loopt langs alle klassen en vraagt de leerkracht of er leerlingen ontbreken. Indien dat het geval is, wordt dit direct aan de brandweer of andere instantie gemeld.

Op het signaal van de coördinator kunnen de klassen na veilig melding door brandweer of andere instanties terugkeren in het gebouw. Volgorde van terugkeer is: peuterklas, klas k1, kA, kB, daarna overige groepen. Klassen gaan één voor één rustig naar binnen. Indien leerlingen niet kunnen terugkeren in het gebouw, wordt van iedere klas de alarmlijst door de coördinator in werking gesteld.

#### H Verdeling leerlingen bij Calamiteiten op het plein voor de school

Boom		Boomstammen		Speeltoestel	
	WadW		WadW		gymlokaal
	Klas KA		Klas KB		Klas K1

#### Vals alarm

Wanneer de brand- of bommelding een vals alarm blijkt te zijn, schakelt de coördinator of BHV'er het ontruimingsalarm uit. De BHV'ers en de leerkrachten zorgen ervoor dat de rust op de verdiepingen terugkeert.

### 13.1 Stappenplan hoe te handelen bij brand

#### TAKEN LEERKRACHTEN

#### BRAND

Als er ergens brand is en het alarm gaat niet af, activeer het alarm door bij de handbrandmelder op het zwarte knopje te drukken. Indien mogelijk meld je de brand zo spoedig mogelijk bij een van de BHV-ers. Ga niet zelf de brand blussen (tenzij zeer beperkte brand in lokaal).

#### BRANDALARM

1	De leerkracht zorgt voor kalmte in de klas.																
2	Instrueer de leerlingen rustig de verkeersregels bij het verlaten van het lokaal: <table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>De leerkracht loopt voorop.</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>Blijf rustig, ga niet rennen.</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>Loop in een rij waarin kinderen twee-aan-twee elkaar een hand geven.</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>De twee voorste kinderen uit klas 1 houden de klapdeuren naar de hal open en sluiten vervolgens achteraan aan in de rij. Klapdeuren nooit op haak zetten/laten.</td> </tr> <tr> <td>E</td> <td>Als er obstakels zijn neem je de dichtstbijzijnde andere vluchtroute. (Volg de aanwijzingen van de vluchtroutes die op de gangen hangen)</td> </tr> <tr> <td>F</td> <td>Laat de klas die het eerst bij de klapdeuren aankomt voorgaan. Sluit daar vervolgens achter aan.</td> </tr> <tr> <td>G</td> <td>Laat een klas die de trap af aan het gaan is voorgaan. Sluit daar vervolgens achter aan.</td> </tr> <tr> <td>H</td> <td>Houd op de trap altijd rechts aan. Er blijft dan links genoeg ruimte over voor de BHV-ers en andere hulpverleners.</td> </tr> </table>	A	De leerkracht loopt voorop.	B	Blijf rustig, ga niet rennen.	C	Loop in een rij waarin kinderen twee-aan-twee elkaar een hand geven.	D	De twee voorste kinderen uit klas 1 houden de klapdeuren naar de hal open en sluiten vervolgens achteraan aan in de rij. Klapdeuren nooit op haak zetten/laten.	E	Als er obstakels zijn neem je de dichtstbijzijnde andere vluchtroute. (Volg de aanwijzingen van de vluchtroutes die op de gangen hangen)	F	Laat de klas die het eerst bij de klapdeuren aankomt voorgaan. Sluit daar vervolgens achter aan.	G	Laat een klas die de trap af aan het gaan is voorgaan. Sluit daar vervolgens achter aan.	H	Houd op de trap altijd rechts aan. Er blijft dan links genoeg ruimte over voor de BHV-ers en andere hulpverleners.
A	De leerkracht loopt voorop.																
B	Blijf rustig, ga niet rennen.																
C	Loop in een rij waarin kinderen twee-aan-twee elkaar een hand geven.																
D	De twee voorste kinderen uit klas 1 houden de klapdeuren naar de hal open en sluiten vervolgens achteraan aan in de rij. Klapdeuren nooit op haak zetten/laten.																
E	Als er obstakels zijn neem je de dichtstbijzijnde andere vluchtroute. (Volg de aanwijzingen van de vluchtroutes die op de gangen hangen)																
F	Laat de klas die het eerst bij de klapdeuren aankomt voorgaan. Sluit daar vervolgens achter aan.																
G	Laat een klas die de trap af aan het gaan is voorgaan. Sluit daar vervolgens achter aan.																
H	Houd op de trap altijd rechts aan. Er blijft dan links genoeg ruimte over voor de BHV-ers en andere hulpverleners.																
3	Absentieboekje/namenlijst, telefoon en pen meenemen.																
4	Verlaat het lokaal. Volg daarbij de verkeersregels op.																
5	Laat jassen hangen en neem geen tassen en andere spullen mee.																
6	Als er kinderen ontbreken wordt dat direct in de hal gemeld aan de BHV-coördinator.																
7	Volg eventuele instructies van BHV-coördinator of schoolleider op.																
8	Ga naar de toegekende plek op de speelplaats.																
9	Controleer of alle kinderen er zijn. Blijf bij je kinderen.																
10	Directie komt langs om te controleren of er kinderen afwezig zijn. Kinderen niet eerder weg laten gaan dan op signaal van directie.																
11	Na de ontruiming geeft de directie per klas het signaal om naar de klas terug te keren. De leerkracht loopt rustig met zijn/haar klas terug naar de klas.																
12	Als er geen toestemming is om terug te keren stelt de directie de alarmlijsten in werking. In dat geval blijf je op het Plein wachten tot ieder kind afgehaald is. Noteer zelf op de leerlingenlijst als er een kind is opgehaald.																

### TAKEN BHV-ERS BRANDALARM

Activeer het alarm door bij de handbrandmelder op het zwarte rondje te drukken.

Ga niet zelf de brand blussen (tenzij zeer beperkte van omvang).

Meld de brand of andere calamiteit direct bij de schoolleider.

Bij afwezigheid van directie of één van de BHV'ers worden de taken verdeeld. Eén van de BHV'ers neemt in dat geval de taak van de BHV-coördinator over.

1	BHV-ers/leerkrachten die les geven, brengen eerst hun eigen kinderen naar het plein en gaan pas naar de hal als een volwassene zijn/haar plaats heeft ingenomen.
2	Verzamelen in de hal met en andere BHV'ers en schoolleider voor instructies en verdeling. Meld brand of andere calamiteit bij andere BHV'er(s) en verdeel taken.
3	Kijk op alarmmelder in de hal waar de eventuele brandhaard zich bevindt.
4	Twee BHV'ers gaan naar de plek waar het alarm vandaan komt om de situatie te bekijken.
5	Bel 1-1-2. Bij een beginnende brand wordt geprobeerd zelf te blussen
6	Eén van de BHV-ers gaat zo snel mogelijk terug naar de hal om verslag uit te brengen.
7	Indien er een brand is, alarm niet uitzetten.
8	In geval van loos alarm (bv. als het alarmglas ten onrechte in ingedrukt) wordt de alarminstallatie direct uitgeschakeld en wordt dat zo snel mogelijk aan de klassen gemeld om de rust te herstellen.
9	Bij een ontruiming coördineert de schoolleider iedere BHV'er krijgt één deel van het gebouw voor zijn rekening.
10	Volgorde ontruiming: - eerst lokalen/gang bij brandhaard - vervolgens lokalen/gang boven brandhaard - tot slot andere lokalen/gangen
11	Bij commando's/communicatie door BHV-coördinator checken of de opdracht goed is begrepen door de opdracht te laten herhalen.
12	De BHV'er controleert de gang en alle ruimtes op achtergebleven personen. Als de situatie het toelaat sluit hij onderweg nog openstaande deuren (die soms met een haak openstaan).
13	BHV'er meldt zich bij hoofd BHV-er in de hal als zijn van het gebouw ontruimd en gecontroleerd is.
14	BHV'ers wachten op verdere instructies van de BHV-coördinator.

## TAKEN BHV COÖRDINATOR

### BRANDALARM

1	Zet bij melding brand of andere calamiteit alarm in werking.
2	of kijk bij alarm op het meldpaneel in de hal waar de eventuele brand zich bevindt.
3	Open beide voordeuren.
4	Oranje vestjes aantrekken en verdelen onder BHV-ers.
5	Blijf in de hal van de school en coördineer van daaruit de ontruiming.
6	Stuur direct twee BHV-ers naar de plek van de brand/calamiteit en wacht tot minstens één van hen terugkeert om verslag uit te brengen.
7	Wijs twee mensen aan die de leerlingenstromen op de benedenverdieping regelen.
8	Wijs een persoon aan die het verkeer op straat tegen houdt en die zorgt dat de weg voor de brandweer vrij blijft.
9	Bij brand/calamiteit: Bel (of laat bellen) alarmnummer 1-1-2 en meld aard en omvang van de brand of calamiteit. (Bij fysieke calamiteiten dient ambulance apart te worden gebeld via 1-1-2)
10	Meld brand of andere calamiteit aan BHV'ers.
11	Instrueer en verdeel taken. Voor elk trappenhuis één BHV-er. Bepaal de volgorde van de ontruiming. Laat BHV-ers instructie herhalen voor ze gaan ontruimen.
12	Controleer de 3 kleuterklassen en gangen/wc's
13	Controleer gymzaal en kleedkamers.
14	Sluit gas- en elektriciteittoevoer af. Gaskraan op de begane grond in hok achter peuterklas. Electriciteit in linkerkast in kantoor (naast ingang peuterklas).
15	Wacht op BHV'ers die zich bij hem melden als hun deel van het gebouw ontruimd en gecontroleerd is.
16	Wacht op politie en brandweer voor verdere instructies.
17	Overhandig brandweer plattegrond met ontruimingsroutes.
18	Volg instructies brandweer en/of andere instanties op.
19	Geef BHV'ers – in overleg met brandweer – verdere instructies.
20	Controleer namenlijsten op het plein voor de school.
21	Overleg met brandweer of leerlingen terug kunnen in het gebouw.
22	Geef per klas signaal aan leerkracht om terug te keren in het gebouw. Of zet alarmlijsten in werking als het gebouw nog niet veilig is. Volgorde van terugkeer is: peuterklas, klas 1k, 6k, 2k, 7K, 1A, 1C, 2A, 3A, 3C, 4A, 5A, 5C, 6A en eventueel gymklas Europaschool. Klassen gaan één voor één rustig naar binnen.
23	Activeer de alarminstallatie weer door het systeem te resetten. Als het alarm was geactiveerd door een handbrandmelder dient eerst het gebroken glaasje te worden vervangen!
24	Maak een rondje langs alle klassen als alle leerlingen binnen zijn. Controleer of iedereen er weer is.



## TAKEN ANDERE MEDEWERKERS EN VOLWASSEN MET KINDEREN

Als er ergens brand is en het alarm gaat niet af, activeer het alarm door bij een handbrandmelder het glaasje te breken. Meld de brand of andere calamiteit dan bij een BHV'er of de schoolleider.

Ga niet zelf de brand blussen (tenzij hij zeer beperkt van omvang is).

### BRANDALARM

<b>1</b>	Zorgt voor kalmte.
<b>2</b>	Instrueer de kinderen rustig wat te doen:
	<b>A</b> De leerkracht loopt voorop.
	<b>B</b> Blijf rustig, ga niet rennen.
	<b>C</b> Loop in een rij waarin kinderen twee-aan-twee elkaar een hand geven.
	<b>D</b> De twee voorste kinderen houden de klapdeuren naar het trappenhuis open en sluiten vervolgens achteraan aan in de rij. Klapdeuren <b>nooit</b> op haak zetten/laten.
	<b>E</b> Verlaat de gang via de hoofduitgang. Als er obstakels zijn neem je de dichtstbijzijnde andere vluchtroute. (Volg de aanwijzingen van de vluchtroutes die op de gangen hangen)
	<b>F</b> Laat de klas die het eerst bij de klapdeuren aankomt voorgaan. Sluit daar vervolgens achter aan.
	<b>G</b> Laat een klas die de trap af aan het gaan is voorgaan. Sluit daar vervolgens achter aan.
<b>H</b> Houd op de trap <b>altijd rechts</b> aan. Er blijft dan links genoeg ruimte over voor de BHV-ers en andere hulpverleners.	
<b>3</b>	Verlaat de ruimte.
<b>4</b>	Laat jassen hangen en neem geen tassen en andere spullen mee.
<b>5</b>	Volg eventuele instructies van de schoolleider op.
<b>6</b>	Ga naar de speelplaats en breng de kinderen naar hun eigen groep.
<b>7</b>	Meld je daarna in de ontvangsthal bij de schoolleider voor eventuele instructies.

### Nazorg

De schoolleider regelt samen met de bestuurder, eventueel bijgestaan door bestuursleden, de zakelijke afwikkeling na een brand of andere calamiteit. Zij informeren de verzekering en regelen in overleg met onderwijsmedewerkers van deelraad eventueel vervangende lesruimte. Bestuur en directie van de Europaschool dragen zorg voor de nazorg in zoverre het hun eigen leerlingen en ouders betreft. Dit geldt ook voor de verantwoordelijken van overige groepen die incidenteel een ruimte in het gebouw gebruiken.

In geval van letsel bij of overlijden van leerlingen of personeelsleden handelt de directeur in overleg met interne begeleider en betrokken leerkrachten.